「撮影申込書　兼　撮影許可書」

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 目的 | | 入力してください | | | | | |  |
| 放送（掲載）等予定日 | | 入力してください | | | | | |
| 申込者 | 団体名 | 入力してください | | | | | |
| 責任者名 | 入力してください | | 担当者名 | | 入力してください | |
| 連絡先 | 電話 | 入力してください | | FAX | 入力してください | |
| 持込み機材等 | | クリックまたはタップしてテキストを入力してください | | | | | 別紙 |
| 撮影参加予定人数 | | スタッフ（　　　名）キャスト（　　　名）エキストラ等（　　　 名） | | | | | |
| 撮影年月日 | | 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分 | | | | | |
| 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分 | | | | | |
| 令和　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分 | | | | | |
| 撮影場所 | | 外観 出発ロビー(国内線・国際線)  到着ロビー(国内線・国際線)送迎デッキ(機影あり・なし)  その他（入力してください　　　　　　　　　　　）    　該当するところの□をクリックして☑をしてください。 | | | | | |
| 撮影内容 | | 内容を入力してください | | | | | |
| **●企画書がございましたら、撮影申込書とあわせてご送付願います。** | | | | | | | |
| 上記のとおり出雲空港ターミナルビルでの撮影を申し込みます。  　出雲空港ターミナルビル株式会社　様  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 住　　所　〒  　　　　　　　　　　　　　　申込者団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　責任者名 | | | | | | | |  |

　上記のとおり出雲空港ターミナルビルでの撮影を許可します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日

　　 出雲空港ターミナルビル株式会社

　　　　　　　　　　　　　　 　 取締役管理部長　津久井　宏